

» Intitulé du poste ciblé

Gestionnaire des ressources humaines accompli possédant plus de 20 années d'expérience progressive au sein d'organisations de renom. Possède une feuille de route marquée de nombreux succès rendus possibles par une vision globale des activités permettant la mise en œuvre de solutions innovantes générant des bénéfices durables à plusieurs niveaux. Leader engageant usant d'influence et de grandes compétences interpersonnelles afin de bâtir des consensus, instaurer une culture collaborative et mobiliser les troupes autour d'une vision commune d'excellence. **Bilingue en français et en anglais; bases en espagnol et en italien.**

» COMPÉTENCES CLÉS

- Gestion de projets et de programmes
- Planification et exécution stratégique
- Négociation de conventions collectives
- Supervision de gestionnaires RH
- Recrutement, rémunération et formation
- Normes de santé et sécurité au travail
- Développement de plans de relève
- Définition et implantation de politiques
- MS Office, SAP, Lotus Notes, Success Factors

» EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

[Organisation] | Ville, Province

2013-2019

Gestionnaire corporatif, ressources humaines et relations de travail

- Relever de la Vice-présidente des ressources humaines, **superviser 4 partenaires d'affaires RH** (Québec et Ontario) et un conseiller en relations de travail, en plus de planifier et diriger la prestation directe des services RH aux opérations.
- **Chapeauter et assurer l'amélioration continue** des activités reliées aux relations du travail, au recrutement, à la rémunération, à la formation, ainsi qu'à la santé et sécurité du travail (SST), notamment.
- Identifier les lacunes afin de **définir et d'implanter diverses politiques** relatives à l'absentéisme, aux horaires flexibles, au respect des autres en milieu de travail, ainsi qu'à des tactiques visant la réduction des heures supplémentaires.
- **Établir et mettre à jour un plan de relève** exhaustif et coordonner le programme d'évaluation du rendement.
- *Tirer parti d'excellentes compétences diplomatiques et d'influence afin de **négoier le renouvellement des conventions collectives en obtenant des gains** en matière de souplesse de statuts d'emplois, tout en maintenant des relations positives.*

[Organisation] | Ville, Province

2006-2013

Directeur des ressources humaines

- Relever du Président directeur général, diriger une conseillère en RH et un commis à la paie et avantages sociaux, en plus d'agir en qualité de **porte-parole patronal dans le cadre des négociations collectives**.
- **Diriger toutes les activités reliées à la gestion des RH** : relations de travail, recrutement, rémunération, formation et SST.
- Mettre en vigueur un plan ayant connu un succès probant quant à la **réduction des employés nouvellement embauchés**.
- Superviser le **renouvellement réussi 2 conventions collectives** ayant mené à de profonds changements organisationnels.
- *Définir et implanter des conditions de travail plus flexibles ayant permis de **réaliser des économies substantielles**, tout en pavant la voie à un développement accru de la polyvalence des salariés, pour leur propre bénéfice et celui de l'entreprise.*
- *Diriger diverses initiatives ayant permis de **réduire le taux d'absentéisme de 36 % le taux de cotisation à la CSST de 31 %**.*

[Organisation] | Ville, Province

2003-2006

Gestionnaire, ressources humaines

- Relever de la Directrice principale des ressources humaines, superviser une technicienne RH et un recruteur et **piloter la gestion des RH de 2 divisions**, incluant la dotation, les relations avec les employés, l'expatriation et les mouvements de personnel.
- Mettre à niveau les contrats de travail et d'expatriation et **agir en tant que responsable du règlement des litiges corporatifs** au Québec impliquant la Commission des relations du travail, ainsi que comme enquêteur et formateur en harcèlement psychologique.
- ***Créer et coordonner la livraison de séances de formation exhaustives destinées aux cadres de l'entreprise** quant à la Loi modifiant la Loi sur les normes du travail, la politique contre le harcèlement et la gestion d'équipes de travail.*

*Expérience antérieure incluant un rôle de Directeur des ressources humaines chez [Organisation].

» FORMATION, ORDRE PROFESSIONNEL ET PERFECTIONNEMENT

Baccalauréat en relations industrielles, [Organisation]

Certificat en droit, [Organisation]

Membre en règle, [Organisation]

Alcool et drogues au travail ■ Champion Lean Six Sigma ■ Exercer ses droits de gérance ■ Gestion intégrée de la présence au travail ■ Absentéisme et loyauté ■ L'art de négocier une convention collective ■ Harcèlement psychologique ■ Résolution de conflits ■ Gestion d'une équipe de travail